

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

«КАЛМЫЦКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. Т.ХАХЛЫНОВОЙ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ РК

«Калмыцкий медицинский колледж
им. Т.Хахлыновой»

В.К.Азыдов
2016г



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации образовательного процесса
по программам среднего профессионального образования
в БПОУ РК «Калмыцкий медицинский колледж им. Т.Хахлыновой»

РАЗРАБОТЧИК: Санджиева Г.Д.
Заместитель директора по УВиМР
БПОУ РК «Калмыцкий медицинский
колледж им. Т.Хахлыновой»

Согласовано:

Юрисконсульт  Вольнец О.А.
« 24 » 10 2016г

г.Элиста 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе

- Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Настоящее положение устанавливает требования к организации и осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и является обязательным для колледжа.

1.3. Положение вступает в силу со дня утверждения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются в колледже на базе основного общего образования и на базе среднего общего образования.

2.2. В БПОУ РК «Калмыцкий медицинский колледж им Т.Хахлыновой» реализуются образовательные программы СПО:

- базовой подготовки;
- углубленной подготовки.

2.3. Получение образования в колледже возможно по очной и очно-заочной формам.

2.4. Сроки получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами. Возможно сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.5. По учебным дисциплинам (циклам дисциплин) в колледже создаются цикловые методические комиссии.

2.6. Нумерация групп в колледже имеет цифровой код: первая цифра – номер курса, вторая цифра – номер группы, затем специальность и отделение (например: 11 фо). Нумерация групп нового набора поступивших на базе

основного общего образования имеет следующий цифровой код: первая цифра(курса) – 0, вторая цифра номер группы, затем специальность и отделение (например: 01 мс).

2.7. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется педагогами-организаторами из числа педагогических работников. Допускается руководство в качестве педагога-организатора более чем в одной учебной группе (по всем формам обучения включительно). Для обучающихся, поступивших на базе основного общего образования предусмотрено классное руководство их числа педагогических работников.

2.8. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования и должно обеспечивать получение квалификации.

2.9. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.10. Образовательные программы среднего профессионального образования разрабатываются в колледже в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.11. Приказ директора колледжа «О действующих образовательных программах среднего профессионального образования» на предстоящий учебный год издается не позднее 31 августа.

2.12. Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

2.13. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя:

- Федеральные и региональные требования, обязательные при реализации образовательной программы среднего профессионального образования;
- учебный план;
- календарный учебный график;

- рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей;
- учебно-методические материалы,
- рабочую программу преддипломной практики;
- контрольные оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- программу государственной итоговой аттестации.

2.14. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности студентов и формы их промежуточной аттестации. Анализ действующих учебных планов на актуальность распределения вариативной части федеральных государственных образовательных стандартов с учетом потребностей здравоохранения региона, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, осуществляется ежегодно в срок до 20 января. При необходимости коррекции разрабатывается новый учебный план. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования для предстоящего учебного года разрабатывается заместителем директора по УВиМР колледжа, утверждается директором колледжа не позднее 01 марта текущего учебного года.

2.15. Учебный план на предстоящий учебный год (по семестрам) составляется по каждой образовательной программе заместителем директора по УВиМР колледжа на основе утвержденного директором колледжа учебного плана в срок до 20 марта текущего учебного года.

2.16. На основе учебных планов на учебный год (по семестрам) и в соответствии с календарными учебными графиками, составляется расписание учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования. Порядок составления расписания учебных занятий регламентирован положением о расписании учебных занятий. В соответствии с учебными планами на учебный год (по семестрам) планируется работа цикловых методических комиссий по разработке рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей (далее— рабочая программа) и контрольных оценочных средств, обеспечивается оформление журналов учебных и практических занятий, и зачетных книжек студентов.

2.17. Рабочие программы, контрольные оценочные средства и методические материалы разрабатываются преподавателями колледжа в соответствии с положением «Комплексное учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ среднего профессионального образования».

2.18. Рабочие программы, контрольные оценочные средства и методические материалы ежегодно пересматриваются и при необходимости обновляются (до начала учебного года) преподавателями с учетом развития системы здравоохранения, науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Изменения рабочих программ должны быть обоснованы решением цикловых методических комиссий.

2.19. Перечень действующих рабочих программ на предстоящий учебный год ежегодно утверждается заместителем директора по УВиМР не позднее 05 июля (Приложение №1).

2.20. В случае изменения учебного плана, связанного с введением новых учебных дисциплин, курсов, модуля или изменением количества часов на учебные дисциплины, курсы, модули преподаватель соответствующей учебной дисциплины разрабатывает (перерабатывает) рабочую программу и предоставляет методисту Колледжа для проведения экспертизы. В учебную часть рабочая программа сдается не позднее чем за две недели до начала того семестра, в котором изучается учебная дисциплина, курс, модуль.

2.21. Подписанная заместителем директора по УВиМР колледжа рабочая программа в трехдневный срок размещается на сайте колледжа.

2.22. Образовательные программы среднего профессионального образования могут быть реализованы колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.23. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии.

2.24. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью студентов, запрещается.

2.25. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики студентов. Практика студентов осуществляется в соответствии с положением о практической подготовке студентов.

2.26. Образовательная деятельность в колледже осуществляется на русском языке.

2.27. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

2.28. Колледж в рамках контрольных цифр приема гарантирует общедоступность и бесплатность среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, если образование данного уровня граждан получается впервые. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.29. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением студентами среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Студенты, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на первом курсе обучения, в том числе одновременно с изучением студентами курсов, дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей). Студенты, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

2.30. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным графиком сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное

обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

2.31. Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования студентам предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых студентам в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.32. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.33. Учебная деятельность студентов предусматривает учебные занятия, определенные учебным планом и положением о видах учебных занятий.

2.34. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов.

2.35. На основе учебных планов по специальностям, реализуемым в колледже разрабатывается календарный учебный график, который устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточных аттестаций, практик, итоговой государственной аттестации, каникул обучающихся. Календарный учебный график представляет собой сводную информацию о бюджете времени на соответствующий учебный год по каждому виду учебной деятельности обучающихся для каждой учебной группы.

2.36. Численность студентов в учебной группе составляет не более 25 человек. Для проведения практических занятий группы студентов могут делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек. Группы студентов могут объединяться при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.37. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы,

сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией студентов. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, система оценок при промежуточной аттестации определены положением о промежуточной аттестации.

2.38. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.39. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования. Лицу, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана, оценку «отлично» по преддипломной практике, оценку «хорошо» по остальным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и прошедшему установленную ФГОС СПО форму государственной итоговой аттестации с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения (Приложение №2). Справка об обучении или о периоде обучения оформляется на бланке колледжа и подписывается директором колледжа.

2.40. Предусмотренное федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело осваивают в рамках одного из видов профессиональной деятельности

основную программу профессионального обучения по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными, которая завершается прохождением учебной и производственной практики. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю и присвоение квалификации по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными проводится с участием представителей сестринских служб медицинских организаций.

2.41. Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания образовательной организации, а также студенту, желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

2.42. Студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

3.1. Заместитель директора по УВиМР, заведующая производственной практикой по практическому обучению, диспетчер по расписанию, ответственные за составление расписания учебных занятий несут ответственность за выполнение настоящего положения при планировании и реализации образовательного процесса.

3.2. Заместитель директора по УВиМР колледжа несет ответственность за:

- Своевременную подготовку и размещение на сайте колледжа реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования (учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), контрольных оценочных средств для экзамена квалификационного по профессиональным модулям);
- Своевременную подготовку и обеспечение учебными планами на учебный год (по семестрам) заведующую производственной практикой, методиста, педагогов-организаторов, классных руководителей, диспетчера по расписанию;

- Своевременную подготовку проекта приказа «О действующих образовательных программах среднего профессионального образования»;
- Своевременную подготовку перечня действующих рабочих программ.

6. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1. Перечень действующих рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей.

Приложение №2. Справка об обучении.

**Перечень
действующих рабочих программ учебных предметов, дисциплин,
профессиональных модулей**

Специальность

наименование специальности

[illegible]

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Предыдущий документ об образовании или об образовании и квалификации

Поступил (а) в _____

Завершил (а) обучение в _____

Специальность подготовки _____

За время обучения сдал(а) зачеты, экзамены по следующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), выполнил(а) курсовые проекты (курсовое проектирование) _____

прошел(а) учебную и производственную практики _____

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

Общее количество часов _____

Оценка _____

Справка выдана на основании учебного плана

Документ содержит количество листов: _____

Директор _____/_____