**Для специалистов проходящих обучение за счет собственных средств по договорам об образовании на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (для неработающих):**

1. Оформленную путевку, выданную отделом дополнительного профессионального образования.
2. Заявление установленной формы ([заявление](http://vmk1.ru/assets/files/files/dpo/130214/zajavl.doc))
3. Оригинал + копию трудовой книжки.
4. Оригинал + копию диплома об окончании медицинского учебного заведения
5. Оригинал + копию свидетельства о заключении брака в случае смены фамилии
6. Оригинал + копию паспорта (1-я страница + страница регистрации (прописка))
7. Оригинал + копию свидетельства (удостоверения)  о прохождении повышения квалификации.
8. Оригинал + копию ранее выданного сертификата специалиста (при наличии) или свидетельство об аккредитации (выписка)
9. Копию СНИЛС

Все копии заверяются отделением дополнительного профессионального образования***.***

**Для специалистов проходящих обучение за счет собственных средств по договорам об образовании на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (для работающих):**

1. Оформленную путевку, выданную отделом дополнительного профессионального образования.
2. Выписка из приказа о предоставлении отпуска на период обучения.
3. Заявление установленной формы ([заявление](http://vmk1.ru/assets/files/files/dpo/130214/zajavl.doc))
4. Копию трудовой книжки.
5. Копию диплома об окончании медицинского учебного заведения
6. Копию свидетельства о заключении брака в случае смены фамилии
7. Копию паспорта (1-я страница + страница регистрации (прописка))
8. Копию свидетельства (удостоверения)  о прохождении повышения квалификации.
9. Копию ранее выданного сертификата специалиста (при наличии) или свидетельство об аккредитации (выписка)
10. Копию СНИЛС

**Уважаемые коллеги!**

**Для получения документов об окончании при себе иметь:**

**Чек об оплате или платежное поручение**

**Паспорт**

**В случае получения документов за третье лицо при себе иметь доверенность от этих сотрудников (**[**доверенность**](http://vmk1.ru/assets/files/files/dpo/130214/doverennost.doc)**)**